Comune di San Giovanni Ilarione

Provincia di Verona
Piazza Aldo Moro, 5
37035 San Giovanni Ilarione (VR)

Tel. 045/6550444
E-mail: protocollo@comune.sangiovanniilarione.vr.it
Pec: protocollo@cert.comune.sangiovanniilarione.vr.it

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N. 299

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 119 DEL 21-12-2023

OGGETTO: Determina di approvazione del verbale della commissione esaminatrice procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021 - Profilo: Istruttore amministrativo - Tempo pieno e indeterminato

L'anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di dicembre

IL/LA RESPONSABILE DI AREA

adotta la seguente determinazione:

Premesso che:

- Ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per l'adozione del presente provvedimento la sottoscritta Responsabile di Area attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento comunale non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento;

Visto:

- Il D.lgs. n. 165/2001 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 21.09.2009 e ss.mm.ii;
- Il D.lgs. n. 267/2000;
- il Testo unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 150/2009 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”.
- il D.Lgs. 141/2011 recante modifiche ed integrazioni al succitato decreto legislativo.
- i vigenti regolamenti in materia di contabilità e controlli interni;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL del 16/11/2022

Viste:
- la delibera di C.C. n. 60 del 29/12/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e successive variazioni;
- la delibera di C.C. n. 59 del 29/12/2022 di approvazione del DUP 2023-2025;
- la delibera di G.C. n. 4 del 26/01/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
- la delibera di G.C. n. 16 del 23/02/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- la delibera di G.C. n. 71 del 07/09/2023 Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 – Prima revisione ed integrazione tabella relativa all’assolvimento degli obblighi di pubblicità e di trasparenza - Approvazione;
- la determinazione n. 92/AM/2023 del 02.11.2023 ad oggetto “Avvio nuova procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021 - Profilo: Istruttore amministrativo - Tempo pieno e indeterminato”
- l’avviso di selezione per la formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021 - Profilo: Istruttore amministrativo - Tempo pieno e indeterminato” – prot. 15419 del 02.11.2023 pubblicato all’albo pretorio, in amministrazione;

Preso atto della determinazione n. 102/Am-272/GEN del 23.11.2023 ad oggetto “Nomina dei componenti della commissione esaminatrice per prova selettiva relativa alla procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021 - Profilo: Istruttore amministrativo - Tempo pieno e indeterminato".

Preso atto del verbale della Commissione giudicatrice che si è riunita in data 23.11.2023 presso gli uffici del Comune di San Giovanni Ilarione che ha stipulato apposita graduatoria che qui si riporta e si recepisce:
“*Alla candidata viene quindi attribuito dalla commissione un punteggio complessivo di* ***5*** *punti su 10 e la candidata viene pertanto dichiarata* *non idonea*”

Richiamate le normative in materia di assunzione di personale nella pubblica amministrazione e di contenimento delle spese del personale attualmente in vigore.

Ritenuto quindi di NON procedere all'assunzione.

Visto l’art. 183 del D. Lgs 267/2000;

Vista la delibera di consiglio comunale n. 60 del 29.12.2022 ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2023/2025”.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con il D.lgs. 126/2014;

Accertato che con Decreto n. 12/2023 sono state conferite al Segretario Comunale determinate funzioni tra cui quelle relative all’ufficio del personale ed in particolare la gestione generale delle risorse umane dell’Ente, le assunzioni e le mobilità sia tra Enti che all’interno dell’Ente, la gestione e il controllo del sistema premiante;

DETERMINA

1. Di attestare che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
2. Di approvare, per le motivazioni e ai sensi della normativa in premessa indicati, che qui si intendono integralmente riportate, il verbale della commissione in data 23.11.2023 della procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021 - Profilo: Istruttore amministrativo - Tempo pieno e indeterminato.
3. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.
4. Di dare atto che la presente determinazione va pubblicata all’albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi;
5. Di dare atto che, ai sensi dell’art. 120 dell’allegato 1 al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità e i termini stabili dalla vigente normativa

IL/LA RESPONSABILE

F.to Pelosato Eleonora