

**COMUNE DI
SAN GIOVANNI ILARIONE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIOVANNI ILARIONE
Anno scolastico 2023/2024
CLASSE 5^A/A – CASTELLO**

Cognome e nome dell'alunno:

Residente a

iscritto alla classe 5 della scuola primaria "Castello"

Deve ritirare i seguenti libri:

☐ Sussidiario discipline **SUPER SUSSI CL. 5**

☐ Sussidiario dei linguaggi **NUOVI TRAGUARDI
LETTURE 5**

☐ Testo di religione **COME FARFALLE DAI MILLE
COLORI 4-5**

☐ Testo di lingua straniera: **NEW TREETOPS GOLD 5/
CB&WB+OBK**

Cognome e Nome del genitore dell'alunno o

chi ne fa le veci:

.....

.....

Firma:

Lì,

COPIA PER IL GENITORE DA CONSEGNARE ALLA
SCUOLA

V. RETRO: NOTA PER LE FAMIGLIE E LIBRAI

**COMUNE DI
SAN GIOVANNI ILARIONE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIOVANNI ILARIONE
Anno scolastico 2023/2024
CLASSE 5^A/A – CASTELLO**

Cognome e nome dell'alunno:

Residente a

iscritto alla classe 5 della scuola primaria "Castello"

Deve ritirare i seguenti libri:

☐ Sussidiario discipline **SUPER SUSSI CL. 5**

☐ Sussidiario dei linguaggi **NUOVI TRAGUARDI
LETTURE 5**

☐ Testo di religione **COME FARFALLE DAI MILLE
COLORI 4-5**

☐ Testo di lingua straniera: : **NEW TREETOPS GOLD
5/ CB&WB+OBK**

**Cognome e Nome del genitore dell'alunno o chi ne
fa le veci:**

.....

Firma:

Lì,

COPIA PER IL GENITORE

V. RETRO: NOTA PER LE FAMIGLIE E LIBRAI

**COMUNE DI
SAN GIOVANNI ILARIONE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIOVANNI ILARIONE
Anno scolastico 2023/2024
CLASSE 5^A/A – CASTELLO**

Cognome e nome dell'alunno:

Residente a

iscritto alla classe 5 della scuola primaria "Castello"

Deve ritirare i seguenti libri:

☐ Sussidiario discipline **SUPER SUSSI CL. 5**

☐ Sussidiario dei linguaggi **NUOVI TRAGUARDI
LETTURE 5**

☐ Testo di religione **COME FARFALLE DAI MILLE
COLORI 4-5**

☐ Testo di lingua straniera: : **NEW TREETOPS GOLD
5/ CB&WB+OBK**

**Cognome e Nome del genitore dell'alunno o chi ne
fa le veci:**

.....

Firma:

Lì,

COPIA PER IL LIBRAIO

V. RETRO: NOTA PER LE FAMIGLIE E LIBRAI

NOTA PER LE FAMIGLIE: compilare in stampatello maiuscolo leggibile, firmare e portare alla cartolibreria dove si ordinano i libri.

NOTA PER I LIBRAI: il costo della cedola è a carico del COMUNE che l'ha emessa. La cedola dovrà essere trasmessa compilata in tutte le sue parti al Comune (seguita da fattura elettronica complessiva) **ENTRO IL 27.11.2023**, applicando ai prezzi lordi ministeriali uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M. 579 del 02.07.2013. Per chiarimenti contattare l'Ufficio Segreteria del Comune al numero 045.6550444.

NOTA PER LE FAMIGLIE: compilare in stampatello maiuscolo leggibile, firmare e portare alla cartolibreria dove si ordinano i libri.

NOTA PER I LIBRAI: il costo della cedola è a carico del COMUNE che l'ha emessa. La cedola dovrà essere trasmessa compilata in tutte le sue parti al Comune (seguita da fattura elettronica complessiva) **ENTRO IL 27.11.2023**, applicando ai prezzi lordi ministeriali uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M. 579 del 02.07.2013. Per chiarimenti contattare l'Ufficio Segreteria del Comune al numero 045.6550444.

NOTA PER LE FAMIGLIE: compilare in stampatello maiuscolo leggibile, firmare e portare alla cartolibreria dove si ordinano i libri.

NOTA PER I LIBRAI: il costo della cedola è a carico del COMUNE che l'ha emessa. La cedola dovrà essere trasmessa compilata in tutte le sue parti al Comune (seguita da fattura elettronica complessiva) **ENTRO IL 27.11.2023**, applicando ai prezzi lordi ministeriali uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M. 579 del 02.07.2013. Per chiarimenti contattare l'Ufficio Segreteria del Comune al numero 045.6550444.