

COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE
RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI E SULLA PERFORMANCE 2022

		Area	1				2				3				3				4				5			
			Amministrativa Amministrativa - Demografica - Sociale	PESO	RAGG	ESITO	Finanziaria Tributaria	PESO	RAGG	ESITO	Lavori Pubblici Manutentiva *fino al 12.7.22	PESO	RAGG	ESITO	Lavori Pubblici Manutentiva *dal 27.7.22 al 31.12	PESO	RAGG	ESITO	Segretario Comunale	PESO	RAGG	ESITO	Polizia Locale *dal 01/08 al 31/12/22	PESO	RAGG	ESITO
				assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%
OBIETTIVI DI PROGRAMMA / STRATEGICI= EURO 21.000	1	DESCRIZIONE	ATTIVAZIONE NUOVI INTERVENTI SOCIALI				AGGIORNAMENTO DATI TRASPARENZA				PROGETTO MANUTENZIONI IN ECONOMIA				PROGETTO MANUTENZIONI IN ECONOMIA				ATTUAZIONE PIANO ASSUNZIONALE				PROGETTO MANUTENZIONI IN ECONOMIA			
		INDICATORI	Attivazione di interventi formativi/informativi finalizzati al sostegno delle famiglie e all'inclusione sociale (almeno 30 domande in un anno), attivazione progetto appoggio educativo (attivazione entro entro 01.06.22 per 2 soggetti) e promozione cultura del verde e centri storici (emanazione n. 50 buoni ai partecipanti)	40%	100%	40%	Il raggiungimento dell'obiettivo si avrà con la visione nel sito istituzionale comunale della "Trasparenza gestione dei rifiuti", dei contenuti informativi minimi, come richiesto da Arera e con l'implementazione del sito istituzionale nella sezione "Informazioni ambientali", come previsto dall'ANAC, contenente le deliberazioni del Consiglio di Bacino e proprie deliberazioni inerenti i PEF annuali TARI	40%	100%	40%	Piano comunale antizanzare (almeno 8 interventi), realizzazione segnaletica orizzontale (zona industriale e capoluogo)e manutenzione segnaletica verticale (in base alle segnalazioni pervenute alla polizia locale)	10%	100%	10%	Piano comunale antizanzare (almeno 8 interventi), realizzazione segnaletica orizzontale (zona industriale e capoluogo)e manutenzione segnaletica verticale (in base alle segnalazioni pervenute alla polizia locale)	10%	100%	10%	Assunzione entro il 31.12.2022 del personale indicato nel piano dei fabbisogni	50%	100%	50%	Piano comunale antizanzare (almeno 8 interventi), realizzazione segnaletica orizzontale (zona industriale e capoluogo)e manutenzione segnaletica verticale (in base alle segnalazioni pervenute alla polizia locale)	100%	100%	100%
		DIPENDENTI	DIPENDENTI: Piccottin Valeria (85%) e Danese Lucia (15%) -100%				DIPENDENTI Lorenzoni Antonella 50% e Ballarin Viviana 50%- 100%				Ciman Giampietro (60%),Baldo Gianluca (20%) e Pandian Alex (20%)				Ciman Giampietro (60%),Baldo Gianluca (20%) e Pandian Alex (20%)				40% Sambugaro 60% Pelosato				Corrà Piero Luigi (100%)			
	2	DESCRIZIONE	ATTIVITA' PROPEDEUTICA ALL'ATTIVAZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI				RELAZIONE FINE MANDATO				MICROZONIZZAZIONE SISMICA E ADEGUAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE				MICROZONIZZAZIONE SISMICA E ADEGUAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE				REDAZIONE DEL PIAO							
		INDICATORI	Si tratta di attività propedeutica atta a fornire il materiale necessario alla ditta incaricata per l'attivazione (PNRR) del software dei servizi cimiteriali e preparazione bando per la gestione esterna dei servizi stessi (trasmissione planimetrie cimiteriali con individuazione zone e posizionamento loculi, loculi per urne e tombe nonché aree cimiteriali con descrizione di ogni singolo manufatto- es. cosa e numero di salme)	20%	100%	20%	Redazione e relazione di fine mandato e sottoscrizione da parte del Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato (11/06/2022). Trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicazione sul sito web istituzionale	20%	100%	20%	Supportare i tecnici incaricati nella ricerca dei dati e documentazione per l'adeguamento dei piani. Approvazione dei piani entro il 31/12/2022	40%	100%	40%	Supportare i tecnici incaricati nella ricerca dei dati e documentazione per l'adeguamento dei piani. Approvazione dei piani entro il 31/12/2022	40%	100%	40%	Redazione del PIAO, nuovo piano integrato di attività e organizzazione che raggruppa e integra e aggiunge informazioni dei vari piani già in adozione, entro il termine stabilito dalla legge	50%	100%	50%				
		DIPENDENTI	DIPENDENTI Arvotti Vania (70%) e Arvotti Katia (30%) - 100%				DIPENDENTI Lorenzoni Antonella 100%				Burato Azzurra 50% Burato Lucia 50%				Burato Azzurra 50% Burato Lucia 50%				60% Sambugaro 40% Pelosato							
	3	DESCRIZIONE	PAGOPA/MYPAY				PAGOPA/MYPAY				ADEGUAMENTO STRUMENTI URBANISTICI				ADEGUAMENTO STRUMENTI URBANISTICI											
		INDICATORI	Costante monitoraggio degli incassi per verificarne la corretta esecuzione e procedere nell'eventuale variazione della tipologia di spesa; trasmissione e controllo di tutti i pagamenti effettuati per istanze on line al trasporto scolastico (emissione di almeno 100 PagoPA)	25%	100%	25%	Costante monitoraggio degli incassi per verificarne la corretta esecuzione e procedere nell'eventuale variazione della tipologia di spesa; trasmissione e controllo di tutti i pagamenti effettuati per istanze on line al trasporto scolastico (almeno 100)	25%	100%	25%	Adeguamento degli strumenti urbanistici: PTCP, regolamento edilizio, CER e IV P.I.. Approvazione o adozione entro il 31/12/2022	35%	100%	35%	Adeguamento degli strumenti urbanistici: PTCP, regolamento edilizio, CER e IV P.I.. Approvazione o adozione entro il 31/12/2022	35%	100%	35%								
		DIPENDENTI	DIPENDENTI COMUNALI Danese Lucia 100%				DIPENDENTI COMUNALI Ballarin Viviana 100%				Burato Lucia 100%				Burato Lucia 100%											
	4	DESCRIZIONE	CENSIMENTO IMMOBILI TERRITORIO E RIDEFINIZIONE UIU				CENSIMENTO IMMOBILI TERRITORIO E RIDEFINIZIONE UIU				PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO OPERE PUBBLICHE				PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO OPERE PUBBLICHE											
		INDICATORI	Procedere, a seguito dell'iniziale lavoro impostato dall'ufficio tributi, all'assegnazione corretta dei residenti in base all'unità immobiliare per area di circolazione	15%	100%	15%	Procedere al censimento delle aree di circolazione e procedere con la bonifica e la creazione delle unità immobiliari non univocamente identificate nella vigente banca dati	15%	100%	15%	Supporto al Rup per progettazione e affidamento opere pubbliche entro il 31/12/2022: sicurezza stradale posa guard-rails (realizzazione lavori); caldaia municipio (realizzazione lavori); serramenti caserma (inizio lavori); arredo urbano (affidamento); videosorveglianza (affidamento)	15%	100%	15%	Supporto al Rup per progettazione e affidamento opere pubbliche entro il 31/12/2022: sicurezza stradale posa guard-rails (realizzazione lavori); caldaia municipio (realizzazione lavori); serramenti caserma (inizio lavori); arredo urbano (affidamento); videosorveglianza (affidamento)	15%	100%	15%								
		DIPENDENTI	DIPENDENTI Arvotti Vania (40%) e Arvotti Katia (60%) - 100%				DIPENDENTI Ballarin Viviana 100%				Burato Azzurra 100%				Burato Azzurra 100%											
50%						50%				50%				50%				50%				50%				50%

COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE
RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI E SULLA PERFORMANCE 2022

		Area	1				2				3				3				4				5			
			Amministrativa Amministrativa - Demografica - Sociale	PESO	RAGG	ESITO	Finanziaria Tributaria	PESO	RAGG	ESITO	Lavori Pubblici Manutentiva *fino al 12.7.22	PESO	RAGG	ESITO	Lavori Pubblici Manutentiva *dal 27.7.22 al 31.12	PESO	RAGG	ESITO	Segretario Comunale	PESO	RAGG	ESITO	Polizia Locale *dal 01/08 al 31/12/22	PESO	RAGG	ESITO
				assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%		assegn	%	100%

TRASVERSALI = EURO 13.392,38	5	DESCRIZIONE	FORMAZIONE PERMANENTE DEI DIPENDENTI SU TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	25%	100%	25%	FORMAZIONE PERMANENTE DEI DIPENDENTI SU TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	25%	100%	25%	FORMAZIONE PERMANENTE DEI DIPENDENTI SU TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	25%	100%	25%	FORMAZIONE PERMANENTE DEI DIPENDENTI SU TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	25%	100%	25%	FORMAZIONE PERMANENTE DEI DIPENDENTI SU TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	25%	100%	25%
		INDICATORI	Frequenzazione di almeno 1 corso anticorruzione + archiviazione corsi per ogni dipendente comunale e trasmissione comunicazioni di sollecito in merito all'obbligo di effettuazione corsi ai dipendenti che non hanno provveduto				Frequenzazione di almeno 1 anticorruzione				Frequenzazione di almeno 1 anticorruzione											
		DIPENDENTI %	Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti											
	6	DESCRIZIONE	FORMAZIONE DIGITALE	25%	100%	25%	FORMAZIONE DIGITALE	25%	100%	25%	FORMAZIONE DIGITALE	25%	100%	25%	FORMAZIONE DIGITALE	25%	100%	25%	FORMAZIONE DIGITALE	25%	0%	0%
		INDICATORI	3 corsi superati per ciascun dipendente				3 corsi superati per ciascun dipendente				3 corsi superati per ciascun dipendente											
		DIPENDENTI %	Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti											
	7	DESCRIZIONE	GDPR PER COMPETENZA	25%	100%	25%	GDPR PER COMPETENZA	25%	100%	25%	GDPR PER COMPETENZA	25%	100%	25%	GDPR PER COMPETENZA	25%	100%	25%	GDPR PER COMPETENZA	25%	100%	25%
		INDICATORI	Formazione per i neo assunti e Aggiornamento dipendenti				Formazione per i neo assunti e Aggiornamento dipendenti				Formazione per i neo assunti e Aggiornamento dipendenti											
		DIPENDENTI %	Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti											
	8	DESCRIZIONE	MEDICINA DEL LAVORO	25%	100%	25%	MEDICINA DEL LAVORO	25%	100%	25%	MEDICINA DEL LAVORO	25%	100%	25%	MEDICINA DEL LAVORO	25%	100%	25%	MEDICINA DEL LAVORO	25%	100%	25%
		INDICATORI	Partecipare a tutte le attività di controllo previste dalla vigente normativa in materia di adempimenti di medicina del lavoro di tutto il personale del Comune (visite mediche)				Partecipare a tutte le attività di controllo previste dalla vigente normativa in materia di adempimenti di medicina del lavoro di tutto il personale del Comune (visite mediche)				Partecipare a tutte le attività di controllo previste dalla vigente normativa in materia di adempimenti di medicina del lavoro di tutto il personale del Comune (visite mediche)											
		DIPENDENTI %	Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti				Tutti i dipendenti											
	50%				50%		50%		50%		50%		50%		50%		50%				38%	

70%	70%	70%	70%	70%	70%	61%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

COMPETENZE COMPORTAMENTI - CAPACITÀ	b																								
		Amministrativa Amministrativa - Demografica - Sociale	PESO	% Ragg.to	Risultato	Finanziaria Tributaria	PESO	% Ragg.to	Risultato	Lavori Pubblici Manutentiva *fino al 12.7.22	PESO	% Ragg.to	Risultato	Lavori Pubblici Manutentiva *dal 27.7.22 al 31.12	PESO	% Ragg.to	Risultato	Segretario Comunale	PESO	% Ragg.to	Risultato	Polizia Locale *dal 01/08 al 31/12/22	PESO	% Ragg.to	Risultato
		Indicatori di competenza	100%		100%	Indicatori di competenza	100%		99%	Indicatori di competenza	100%		100%	Indicatori di competenza	100%		100%	Indicatori di competenza	100%		97%	Indicatori di competenza	100%		93%
	1	Impegno	20%	100%	20%	Impegno	20%	100%	20%	Impegno	20%	100%	20%	Impegno	20%	100%	20%	Impegno	20%	90%	18%	Impegno	20%	90%	18%
	2	Autonomia	20%	100%	20%	Autonomia	20%	100%	20%	Autonomia	20%	100%	20%	Autonomia	20%	100%	20%	Autonomia	20%	100%	20%	Autonomia	20%	85%	17%
	3	Flessibilità	20%	100%	20%	Flessibilità	20%	100%	20%	Flessibilità	20%	100%	20%	Flessibilità	20%	100%	20%	Flessibilità	20%	96%	19%	Flessibilità	20%	97%	19%
	4	Conoscenze Professionali	20%	100%	20%	Conoscenze Professionali	20%	95%	19%	Conoscenze Professionali	20%	100%	20%	Conoscenze Professionali	20%	100%	20%	Conoscenze Professionali	20%	100%	20%	Conoscenze Professionali	20%	97%	19%
	5	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	100%	20%	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	100%	20%	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	100%	20%	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	100%	20%	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	100%	20%	Predisposizione assunzione responsabilità diretta	20%	95%	19%
30%				100,0%				99%				100%				100%				97%			93%		

Totale	100,0%	99,7%	100,0%	100,0%	99,2%		89,1%
--------	--------	-------	--------	--------	-------	---	-------