



COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE

PROVINCIA DI VERONA

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N. 131

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 46 DEL 17-06-2021

OGGETTO: Personale - Mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 Istruttore Direttivo -assistente Sociale categoria giuridica D - tempo pieno e indeterminato. Approvazione attivazione procedura, avvisi, schema di domanda e schema di curriculum vitae

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di giugno

IL RESPONSABILE DI AREA

adotta la seguente determinazione:

Richiamate:

- la delibera di giunta comunale n. 16 del 04.02.2021 ad oggetto: "Approvazione del piano degli Obiettivi e della Performance 2021 e del Piano Operativo Lavoro Agile 2021/2023"
- la delibera di giunta comunale n. 38 del 08.04.2021 ad oggetto: "Approvazione P.E.G. – piano esecutivo di gestione – 2021/2023"

Richiamate le seguenti delibere di giunta comunale di approvazione del fabbisogno personale:

- Delibera di giunta comunale n.130 del 15.11.2017 ad oggetto: "Determinazione della dotazione organica, programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano occupazionale per l'anno 2018;
- Delibera di giunta comunale n. 67 del 05.07.2018 ad oggetto: "Fabbisogno del personale – Programmazione delle assunzioni per il triennio 2018/2020. Aggiornamento programmazione".
- Delibera di giunta comunale n. 131 del 15.11.2018 ad oggetto: "Fabbisogno del personale. Programmazione delle assunzioni per il triennio 2019/2021. Ricognizione eccedenze".
- Delibera di giunta comunale n. 21 del 20.02.2020 ad oggetto: "Determinazione della dotazione organica, programmazione piano del fabbisogno del personale per il biennio

2020/2021, ricognizione delle non eccedenze di personale” e la deliberazione n. 51 del 25.02.2021 che riporta modifiche ed integrazioni...

- Delibera di giunta comunale n. 23 del 25.02.2021 ad oggetto: “Approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale - triennio 2021/2023. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione fabbisogni”

Considerato che negli atti sopracitati è prevista l’assunzione di n. 3 Istruttore Direttivi, categoria giuridica D a tempo pieno e indeterminato, primariamente mediante l’istituto della mobilità volontaria e più precisamente:

- N. 1 istruttore direttivo sociale;

Verificato che:

- Questo Comune rispetta tutti i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- Questa Amministrazione comunale non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto è stata effettuata la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell’art. 16 della L. 12 novembre 2011 n. 183 (legge stabilità anno 2011), modificativo dell’art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che nel rafforzare il vincolo tra la dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche Amministrazioni la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria e, contestualmente, dell’inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e che pertanto l’Ente non deve avviare nel corso dell’anno 2019 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
- L’andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall’art. 1 c. 557 della Legge 296/2006 e s.m.i.;
- Questa Amministrazione ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013 e che detto vincolo sarà rispettato anche con l’assunzione qui programmata;

Dato atto che:

- il D.M. 10.04.2017, che prevede per i Comuni della fascia compresa tra i 5.000 e i 9.900 abitanti un rapporto di 1 dipendente ogni 159 abitanti, è rispettato in quanto nel Comune di San Giovanni Ilarione, tale rapporto dipendenti/popolazione è inferiore alla media nazionale per classe demografica – come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell’Interno di cui all’art. 263 c. 2 del testo.
- Questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo.

Preso atto che sono state inviate le comunicazioni preventive ex art. 30, 34 bis e 34 del D.Lgs. 165/2001 relativamente all’indizione di procedura di assunzione a Veneto Lavoro e al Dipartimento Funzione Pubblica:

- Prot. 3406/2021 e prot. 3409/2021 per l’Istruttore Direttivo Sociale – cat. D a tempo pieno e indeterminato;

Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in Legge 03.08.2009 n. 102;

Visto l'articolo 3 della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto l'art. 183 del D. Lgs 267/2000;

Vista la delibera di consiglio comunale n. 12 del 04.03.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021/2023"

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con il D.lgs. 126/2014;

Attesa la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale prot. n. 1 del 02.01.2020 di affidamento incarico responsabilità dei servizi dell'Area 1 Amministrativa, dell'Area 2 Demografica e servizi sociali e biblioteca, adottato ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di attestare che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
2. Di stabilire l'avvio delle procedure per l'assunzione di:
 - n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale, categoria D a tempo pieno e indeterminato mediante l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
3. Di approvare:
 - l'allegato l'avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un istruttore direttivo sociale, categoria giuridica D presso l'area Sociale e l'allegato schema di domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna.
4. Di dare atto che la domanda di mobilità dovrà essere presentata, come previsto dall'avviso-bando, entro 30 giorni dalla approvazione della presente determinazione e pubblicazione dell'avviso relativo;
5. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.
6. Di dare atto che la presente determinazione va pubblicata all'albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE



F.to Sambugaro Umberto